**DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA INCLUSÃO DE DEPENDENTES**

**I – Cônjuge**:

* Formulário Utilizado: Inclusão de dependente;
* Foto atualizada,tirada direto do celular e enviada para nosso WhatsApp, de acordo com novas regra;.
* Cópia Certidão de Casamento;
* Cópia CPF, Carteira de Identidade ou CNH;
* Certidão Negativa Criminal (www.tjmg.jus.bre [www.trf6.jus.br](http://www.trf6.jus.br)).

**II - Filhos, filhas, enteados e enteadas**:

* Formulário Utilizado: Inclusão de dependente;
* Foto atualizada,tirada direto do celular e enviada para nosso whatsApp;
* CPF, Cópia Certidão de Nascimento ou RG (filhos e enteados menores);
* Cópia Certidão de Nascimento Atualizada com validade de 60 dias (filhos e enteados maiores de 18 anos para comprovar o estado civil);
* Certidão Negativa Criminal (www.tjmg.jus.br e www.trf6.jus.br);
* Cópia da declaração da escola ou faculdade (filhos e enteados maiores de 21 anos e ficam dependentes até 24 anos completos). Esta declaração deve ser renovada a cada semestre;
* (05/08 e 28/02). Em uma renovação anual pode ser aceito o boleto de pagamento quitado, mas desde que a anterior tenha sido a declaração.

**III - Outros menores:**

* Formulário Utilizado: Inclusão de dependente;
* Foto atualizada tirada direto do celular e enviada para nosso Whatsapp;
* Cópia Certidão de Nascimento;
* Cópia da Guarda, Tutela ou Curatela.

**IV - Pai e mãe, sogro e sogra**:

* Formulário Utilizado: Inclusão de dependente;
* Foto atualizada,tirada direto do celular e enviada para nosso Whatsapp;
* Cópia CPF;
* Cópia RG ou CNH;
* Cópia de Certidão de Casamento;
* Cópia da Certidão de Casamento do titular ou documento de identidade para comprovação da paternidade;
* Para inclusão de madrasta ou padrasto, além dos documentos acima, também necessária, Declaração Pública da União Estável ou Certidão de Casamento;
* Certidão Negativa Criminal (www.tjmg.jus.br e www.trf6.jus.br).

**V - Filho de associado portador de necessidades especiais sem capacidade civil:**

* Formulário Utilizado: Inclusão de dependente;
* Foto atualizada,tirada direto do celular e enviada para nosso whatsApp;
* Cópia Certidão de Nascimento (se for maior a certidão deve ser atualizada);
* Curatela ou laudo médico;
* Certidão Negativa Criminal (www.tjmg.jus.br e www.trf6.jus.br), se maior.

**VI - Filhos separados, divorciados ou viúvos**: Inclusão de acordo com estatuto.

* Formulário Utilizado: Inclusão de dependente;
* Foto atualizada,tirada direto do celular e enviada para nosso whatsApp;
* Documento da Separação ou Divórcio – Averbação;
* CPF, Cópia Certidão de Óbito (filhos viúvos);
* Cópia Certidão de Nascimento (filhos menores);
* Cópia Certidão de Nascimento Atualizada (filhos maiores);
* Certidão Negativa Criminal (www.tjmg.jus.br e [www.trf6.jus.br](http://www.trf6.jus.br)).

**VII - Companheiros e companheiras**:

* Formulários utilizados: Inclusão de dependente e Questionário para Companheiro;
* Foto atualizada, retirada direto do celular e enviada para nosso whatsApp;
* Cópia CPF, RG ou CNH;
* Declaração de União Estável feita em cartório (Pública) ou Certidão de Nascimento do filho para comprovação de paternidade;
* Certidão Negativa Criminal (www.tjmg.jus.br e https://portal.trf6.jus.br);

**VIII - INCLUSÃO DE DEPENDENTE (BABÁ**)

* Formulário utilizado: Requerimento de Inclusão de Babá;
* Foto atualizada, retirada direto do celular e enviada para nosso whatsApp;
* Cópia da Certidão de Nascimento ou Carteira de Identidade;
* Cópia da Carteira de Trabalho: Devem constar os dados pessoais e a folha da assinatura da carteira. A assinatura na carteira de trabalho deverá ser feita pelo titular da cota ou cônjuge (informar o parentesco);
* Número do PIS e NIT;
* Cópia do recolhimento pago do E-SOCIAL mais recente;
* Cópia dos Dados Cadastrais da funcionária retirados no site do E-SOCIAL;
* Certidão Negativa Criminal (www.tjmg.jus.br e https://portal.trf6.jus.br);
* Taxa da Carteira: R$ 5,00.

**IX - INCLUSÃO DE DEPENDENTE (PAJEM**)

* Foto atualizada, retirada direto do celular e enviada para nosso whatsApp;
* Cópia CPF, Carteira de Identidade ou CNH;
* Documento do associado que comprova a deficiência ou a necessidade de acompanhamento(CID);
* Certidão Negativa Criminal (www.tjmg.jus.br e https://portal.trf6.jus.br);

**X - EXCLUSÃO DE DEPENDENTE (PAI, MÃE, SOGRO,SOGRA,NETOS, FILHOS COM PAGAMENTO DE TAXA ETC.)**

* Formulário Utilizado: Exclusão de Dependente;
* Não precisa de nenhuma documentação(óbito, etc.);
* Este formulário deverá ser devidamente preenchido e feito o reconhecimento de firma ou assinado na secretaria e reconhecido pela atendente

**XI - EXCLUSÃO DE DEPENDENTE – ESPOSA (O), COMPANHEIRO (A) COM UNIÃO ESTÁVEL**

* Formulário utilizado: Termo de Compromisso. Assinar e reconhecer firma no novo Termo.

**XII - EM CASOS DE ALTERAÇÃO DE NOME (QUE NÃO SEJA MUDANÇA POR MATRIMÔNIO**):

* Cópia da certidão de nascimento antiga;
* Cópia da certidão de nascimento atualizada;
* Cópia RG (se for tirada fora da secretaria a cópia precisa ser autenticada. Se for na Secretaria, verificada a originalidade e pode-se tirar a cópia sem autenticar);
* Obs.: Caso seja solicitação de algum dependente, é necessário o Pedido de Inclusão assinado pelo titular junto à documentação.